



BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

[<<< powrót](#)

Ogłoszenie nr: 171491

Data ukazania się ogłoszenia: 23 lipca 2015 r.

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kłobucku

Powiatowy Lekarz Weterynarii
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:
informatyk

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 0.5

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kłobucku
ul. ks. kard. Wyszyńskiego 15
42-100 Kłobuck

Miejsce wykonywania pracy:

Kłobuck

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- administrowanie systemami informatycznymi w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kłobucku
- realizowanie polityki bezpieczeństwa systemów informatycznych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kłobucku
- pełnienie funkcji administratora systemów informatycznych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Kłobucku
- administrowanie siecią komputerową, rozwiązywanie problemów użytkowników dotyczących działania sprzętu komputerowego
- administrowanie, zarządzanie i konfiguracja siecią łączności telefonicznej stacjonarnej, w tym siecią Internet
- tworzenie kopii bezpieczeństwa systemów i baz danych funkcjonujących w urzędzie
- zakup, modernizacja bazy sprzętowej i oprogramowania, konserwacja i naprawa sprzętu komputerowego, wykonywanie prac instalacyjnych
- opracowywanie i wdrażanie dokumentacji dotyczącej zabezpieczenia danych przetwarzanych na komputerach, w tym danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych

Warunki pracy**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

Praca w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Kłobucku.

Wyjazdy służbowe poza siedzibę Inspektoratu.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Stanowisko pracy w pokoju biurowym wyposażone w biurko, fotel, sprzęt komputerowy z oprogramowaniem. Budynek dwu piętrowy bez windy.

Inne**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

niezbędne

wykształcenie: średnie informatyczne**doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 3 lata doświadczenia zawodowego w administracji publicznej**pozostałe wymagania niezbędne:**

- znajomość zagadnień bezpieczeństwa systemów i sieci teleinformatycznych
- znajomość funkcjonowania poczty elektronicznej, w tym poczty e-puap
- umiejętność administrowania systemami Microsoft Windows Serwer
- biegła znajomość systemów operacyjnych Microsoft Windows (XP,7)
- znajomość pakietu biurowego MS Office
- znajomość bazy danych ORACLE
- znajomość budowy, konfiguracji i eksploatacji sprzętu komputerowego oraz sieci komputerowych
- znajomość systemów TREZOR, PŁATNIK oraz bankowości elektronicznej
- znajomość podstawowych języków programowania
- znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym czytać dokumentację techniczną i komunikatów systemowych
- znajomość przepisów prawnych i norm w zakresie ochrony informacji i danych osobowych w systemach informatycznych

wymagania dodatkowe

- umiejętność rozwiązywania problemów

- umiejętność organizacji pracy
- komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych i pod presją czasu

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie świadectw pracy
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Termin składania dokumentów:

02-08-2015

Miejsce składania dokumentów:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
ks.kard.Wyszyńskiego 15
42-100 Kłobuck

Inne informacje:powrót

Wytworzył/Odpowiada: Powiatowy Lekarz Weterynarii
Jednostka organizacyjna: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kłobucku
Udostępniła/udostępnił: Izabela Antonkiewicz
Komórka organizacyjna: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Kłobucku
Wprowadzono: 22-07-2015